

# 2023년 Lab Startup KAIST 프로그램 과제 공모

KAIST 창업지원센터에서는 1 Lab 1 Startup 비전 구현을 위한 실험실 기반 연구결과의 사업화 활성화를 위하여 우수한 액셀러레이터, 벤처캐피탈과의 매칭을 통한 전문가 멘토링 및 연구비를 지원하는 Lab Startup KAIST 프로그램을 아래와 같이 공모합니다.

## □ 프로그램 개요

- 추진목적: 『1 Lab 1 Start-up』 비전 구현을 위한 창업 촉진
- 지원내용: 연구기술의 사업화에 필요한 전문가 자문 및 자금 지원
- 과제기간: 2023. 7. 1. ~ 11. 30.(5개월) \* 자체연구사업으로 운영
- 지원규모: 연구과제비 팀별 5천만원 지원

## □ 지원대상 및 신청방법

- 지원대상: 공고일('22.5.15) 기준 기 창업하지 아니한 KAIST 교원 및 학생(석사/박사)
  - \* 팀 대표가 KAIST 교원 및 대학원생이어야 하며, 실험실 연구기반 아이템에 한함
  - \* 과제책임자는 KAIST 교원에 한함
- 신청방법
  - 제출기간: 2023. 5. 15.(월) ~ 5. 29.(월)
  - 제출방법: Lab Startup KAIST 프로그램 참가신청서 작성 후 이메일([dhfit@kaist.ac.kr](mailto:dhfit@kaist.ac.kr)) 제출
  - \* 참가신청서 양식은 Starup KAIST 홈페이지(<https://startup.kaist.ac.kr>) 또는 KAIST Portal(<https://portal.kaist.ac.kr>) 공지사항 참조

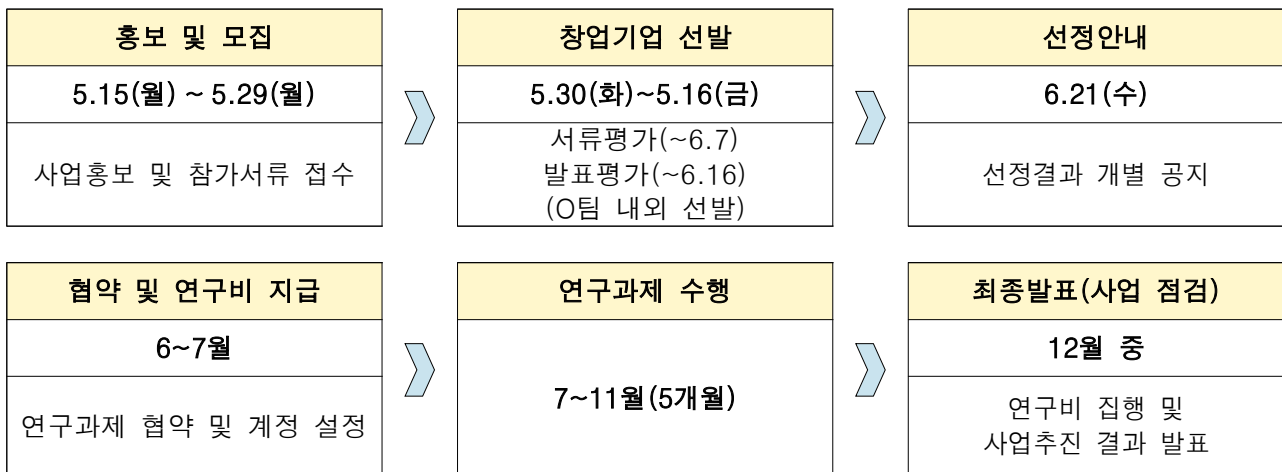
## □ 평가기준 및 선정방법

- 평가기준

구분	평가지표	배점
창업의지	창업동기 및 목표의 구체성, 준비성	30
창업아이템	창업 아이템의 우수성, 경쟁상품과의 차별성	30
사업성	사업화 계획의 구체성 및 타당성, 목표시장의 규모(성장성) 및 진입가능성	40
합 계		100

- 선정방법: Lab Starup KAIST 프로그램 운영위원회 선정평가(서류/발표)를 통하여 O팀 선발
  - \* 사업예산 범위 내에서 적정 창업기업 선발
  - \* 적정 기업이 없는 경우 선정하지 않고 재공고 할 수 있음

## □ 향후일정



\* 상기 일정은 진행절차 및 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

## □ 문의처

○ KAIST 창업지원센터

- 사업내용 문의 : 고문석 042-350-6495, [mskogo@kaist.ac.kr](mailto:mskogo@kaist.ac.kr)
- 연구비 관련 문의 : 김두희 042-350-6494, [dhfit@kaist.ac.kr](mailto:dhfit@kaist.ac.kr)

붙임 : (양식) 2023년 Lab Starup KAIST 프로그램 참가신청서

**【별지 제1호 서식】 Lab Startup KAIST 프로그램 참가신청서**

	접수번호				
연구실 창업지원 프로그램 Lab Startup KAIST 프로그램 참가신청서					
실험실 기술 관련성	<input type="checkbox"/> 연구과제 수행 <input type="checkbox"/> 지식재산권 확보 <input type="checkbox"/> 논문 게재 또는 학술대회 발표 <input type="checkbox"/> 기타(내용작성 )				
팀명	서비스나 아이템 이름이 아닌 팀명 기재				
아이템명	30자 이내				
아이템 소개	아이디어에 대한 주요내용 소개 (5줄 이내)				
신청자 정보	성명				
	소속학과				
	직위 또는 과정				
	전화번호				
	이메일				
팀원정보 (신청자체외)	구분	팀원1	팀원2	팀원3	팀원4
	성명				
	소속학과				
	직위 또는 과정				
	전화번호				
	이메일				
요청사항					
Lab Startup KAIST 프로그램 관련하여 참가신청서를 제출합니다. ※ 붙임 : 사업계획서(자유양식) 1부, 개인정보 제공 및 조회 동의서 1부.					
2023년 월 일 신청자 : (인/서명)					
KAIST 창업지원센터장 귀하					

【별지 제1호 서식 붙임 2】 2023 계획서(양식) 자체사업계획서

연구개발계획서			[ ] 신청용 [ ] 협약용			보안등급 일반[ ], 보안[ ]						
사업주관부서 사업명			창업지원센터(Lab Startup KAIST 프로그램)									
기술 분류	국가과학기술 표준분류		1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%				
총괄연구개발명 (해당 시 작성)			-									
연구개발과제명			(한글)									
			(영문)									
사업주관부서 담당자			(성명) (연락처)									
연구책임자			성명				소속					
			연락처	사무실전화				휴대전화				
				전자우편								
연구개발기간		전체		20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD( 년 개월)								
		단계 (해당 시 작성)	1단계	1년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD( 년 개월)							
				n년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD( 년 개월)							
			n단계	1년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD( 년 개월)							
				n년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD( 년 개월)							
연구개발비 (단위: 천원)		KAIST 재원(현금)		그 외 기관 등의 지원금		합계						
		정부출연금 (현금)	자체재원 (현금)	현금	현물	현금	현물	합계				
총계												
1단계	1년차											
	n년차											
n단계	1년차											
	n년차											
공동연구개발기관 등 (해당 시 작성)		기관명		책임자		직위		휴대전화		전자우편		
공동연구개발기관												
연구개발기관 외 기관												
연구개발과제 실무담당자		성명				소속						
		연락처	직장전화				휴대전화					
			전자우편									

관련 법령 및 규정과 모든 의무사항을 준수하면서 이 연구개발과제를 성실하게 수행하기 위하여 연구개발계획서를 제출합니다. 아울러 이 연구개발계획서에 기재된 내용이 사실임을 확인하며, 만약 사실이 아닌 경우 연구개발과제 선정 취소, 협약 해약 등의 불이익도 감수하겠습니다.

2023 년 월 일

연구책임자: (인)

연구개발기관의 장: 한국과학기술원 총 장 (직인)

한국과학기술원총장 귀하

## < 요약 문 >

※ 연구개발사업의 특성에 따라 항목을 추가하거나 항목의 순서와 구성을 변경하는 등 서식을 수정하여 사용 가능

사업주관부서 사업명					
총괄연구개발명 (해당 시 작성)	-				
연구개발과제명	(한글)				
당해 연구개발기간	20 . . . ~ 20 . . . .( 개월)				
총 연구개발비	총      천원 (KAIST 재원 : 정부출연금 :      천원,    자체재원 :      천원 그 외 지원연구개발비:      천원)				
연구개발단계	기초[    ] 응용[    ] 개발[    ]				
연구개발 목표 및 내용	최종 목표				
	전체 내용				
	1단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
	n단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
연구개발성과 활용계획 및 기대 효과					
국문핵심어 (5개 이내)					
영문핵심어 (5개 이내)					

## < 본 문 >

※ 연구개발사업의 특성에 따라 항목을 추가하거나 항목의 순서와 구성을 변경하는 등 서식을 수정하여 사용하거나 별도의 첨부자료 활용이 가능합니다.

### 1. 연구개발과제의 필요성

### 2. 연구개발과제의 목표 및 내용

- 1) 연구개발과제의 최종 목표
- 2) 연구개발과제의 단계별 목표(해당 시 작성)
- 3) 연구개발과제의 내용
- 4) 연구개발과제 수행일정 및 주요 결과물(해당 시 작성)

### 3. 연구개발과제의 추진전략·방법 및 추진체계

(기초연구단계 연구개발과제의 경우에는 간략하게 작성 가능)

- 1) 연구개발과제의 추진전략·방법
- 2) 연구개발과제의 추진체계

### 4. 연구개발성과의 활용방안 및 기대효과

- 1) 연구개발성과의 활용방안
- 2) 연구개발성과의 기대효과

### 5. 참여연구자 현황

가. 참여연구자 현황

성명	소속부서	직위	직급	담당역할

나. 연구지원인력 현황(직접비에서 인건비를 지급하는 경우에만 작성)

성명	소속부서	직위	직급	담당역할

6. 연구개발비 사용에 관한 계획

1) 연구개발비 사용계획

가. 연구비 총괄표 (단위 : 천원)

비목	세 목				2023년도	비 고
직 접 비	인 건 비	내부 인건비	미지급		( )	전임직교원(계상률 1%이상)
			직-지급(현금)			고용계약자(비전임직교원, 연구원 등)
			지급	현 물	-	-
		외부 인건비	미지급			
			지급	현 금	-	-
				현 물	-	-
	연구근접지원인력인건비					
	학생인건비(통합관리)					해당사항 없음
	학생인건비(직-지급)				-	
	소 계				0 ( )	50% 이내 권장
	연구시설· 장비비	현금	일 반		1건당 백만원 이내	
			통합관리	-	-	
		현 물		-	-	
	연구재료비	현 금				
		현 물		-	-	
	연구활동비	현 금				
		현 물		-	-	
	연구수당				-	해당사항 없음
	위탁연구개발비				-	해당사항 없음
	국제공동연구개발비 및 연구개발부담금				-	해당사항 없음
간 접 비				-		
(간접비 중 연구실 안전관리)				-		
연구개발비 총액				0 ( )	(미지급)	

**[별지 제1호 서식 붙임 1] 개인정보 제공 및 조회 동의서**

연구실 창업지원 Lab Startup KAIST 프로그램  
**개인정보 제공 및 조회 동의서**

본인은 「연구실 창업지원 프로그램 Lab Startup KAIST」을 신청함에 있어,  
개인정보 제공 및 조회와 관련하여 활용하는 것에 대해 동의합니다.

1. 개인정보를 제공받는 자 : 한국과학기술원
2. 개인정보의 이용목적 : 프로그램 선정 및 운영, 공공기관의 정책자료 활용
3. 정보 제공 및 조회범위: 성명, 연락처(전화번호, 이메일), 소속, 사업 아이템
4. 정보를 제공하는 것에 대한 동의의 효력기간 :  
귀하가 본 동의서를 제출한 시점부터 연구실 창업지원 프로그램의 추진 완료 시까지 상기 동의의 효력이 유지됩니다. 단, 귀하의 신청서가 정보를 제공받는 자 또는 본인의 의사에 의하여 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸 됩니다.

2023년       월       일

성명	소속학과	직위 및 과정	팀 내 직위	확인
			대표	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)

※ 팀 구성원 모두 서명

**KAIST 창업지원센터장 귀하**