

# 2023년 KEP 프로그램 과제 공모

KAIST 창업지원센터에서는 1 Lab 1 Startup 비전 구현을 위해 초기 창업 기업의 팀빌딩, PoC, 해외진출 비용을 지원하는 KEP 프로그램 참여과제를 아래와 같이 공모합니다.

## □ KEP 프로그램이란?

초기 창업기업을 대상으로 기술·비즈니스 모델 검증 및 국내외 투자 유치 및 창출 등의 스케일업 촉진을 지원하는 1 Lab 1 Startup 비전 구현을 위한 창업 지원 프로그램

## □ 프로그램 개요

- 추진목적: 『1 Lab 1 Start-up』 비전 구현을 위한 창업 촉진
- 지원내용 : 팀빌딩, PoC (기술성·사업성·시장성 등의 검증), 해외진출 비용 등 지원
- 과제기간 : 2023. 6. 1. ~ 10. 31.(5개월) \* 자체연구사업으로 운영
- 지원규모 : 사업 단계에 따라 연구비 지원(과제 별 5천만원~8천만원)

사업 단계	지원액(백만원)	
	국내	해외
투자 확약 또는 매출 창출 등에 준하는 단계 대상 O팀 - LoC(Letter of Commitment), Termsheet, 매출 및 구매계약서 등의 체결	80	-
업무협약 체결 및 그에 준하는 단계 O팀 - Lol(Letter of Intent), MoU 등	60	80
사업 초기 Tapping 단계 O팀	50	60

\* 사업예산, 사업내용 등을 고려하여 운영위원회에서 조정 가능

\* 해외 : 해외 투자유치, 해외 매출 등 해외 비즈니스를 계획하고 있는 기업

## □ 지원대상 및 신청방법

- 지원대상 : 과제 시작일('22.6.1.) 기준 업력 3년 이내의 기 창업한 KAIST 교원 및 학생(석사/박사)
  - \* 과제책임자는 KAIST 교원에 한함
- 신청방법
  - 제출기간 : 2023. 4. 14.(금) ~ 4. 30.(일)
  - 제출방법 : KEP 프로그램 참가신청서 작성 후 이메일([dhfit@kaist.ac.kr](mailto:dhfit@kaist.ac.kr)) 제출
    - \* 참가신청서 양식은 Startup KAIST 홈페이지(<https://startup.kaist.ac.kr>) 또는 KAIST Portal(<https://portal.kaist.ac.kr>) 공지사항 참조

## □ 평가기준 및 선정방법

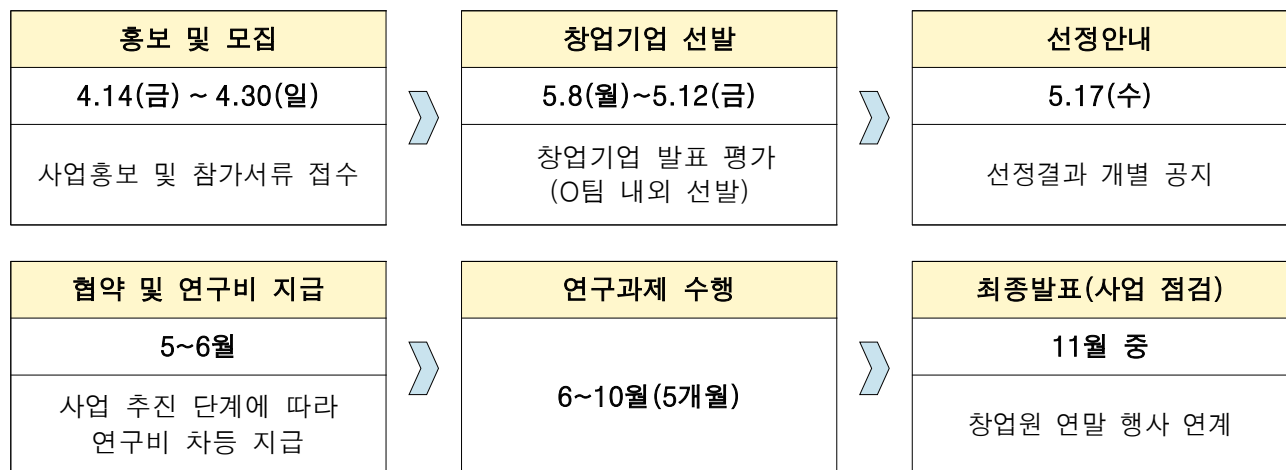
### ○ 평가기준

구분	평가지표	배점
시장성	기업 수요 기술과의 관련성	20
기술 성숙도	수요기반 기술의 성숙도	20
성장성	기업의 성장성	30
자원 시너지 효과	팀빌딩, PoC, 해외진출 비용 지원 필요성	30
합 계		100

### ○ 선정방법 : KEP 프로그램 운영위원회 선정평가를 통하여 O팀 선발

- \* 사업예산 범위 내에서 적정 창업기업 선발
- \* 적정 기업이 없는 경우 선정하지 않고 재공고 할 수 있음

## □ 향후일정



\* 상기 일정은 진행절차 및 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

## □ 문의처

### ○ KAIST 창업지원센터

- 사업내용 문의 : 고문석 042-350-6495, [mskogo@kaist.ac.kr](mailto:mskogo@kaist.ac.kr)
- 연구비 관련 문의 : 김두희 042-350-6494, [dhfit@kaist.ac.kr](mailto:dhfit@kaist.ac.kr)

붙임 : (양식) 2023년 KEP 프로그램 참가신청서

**【별지 제1호 서식】 KEP 프로그램 참가신청서**

	접수번호				
초기 창업기업 지원 프로그램 KEP 프로그램 참가신청서					
사업구분	<input type="checkbox"/> 국내 <input type="checkbox"/> 해외(해외투자 유치, 해외 매출 등 해외 비즈니스를 계획하고 있는 기업)				
사업단계	<input type="checkbox"/> 사업초기 단계 <input type="checkbox"/> 업무협약 단계 <input type="checkbox"/> 투자확약 단계 <input type="checkbox"/> 기타(        내용작성        )				
창업기업명 (창업시점)	법인명 및 창업년월일 기재				
창업기술	30자 이내				
사업 추진 현황 및 향후 계획	사업 추진 현황 및 향후계획(5줄 이내)				
연구비 활용계획	팀빌딩, PoC(시장성, 기술성, 사업성 등 검증), 해외진출 등의 연구비 활용계획 (5줄 이내)				
신청자 정보	성명				
	소속학과				
	직위 또는 과정				
	전화번호				
	이메일				
팀원정보 (신청자제외)	구분	팀원1	팀원2	팀원3	팀원4
	성명				
	소속학과				
	직위 또는 과정				
	전화번호				
	이메일				
요청사항					
<p>KEP 프로그램과 관련하여 참가신청서를 제출합니다.</p> <p>※ 별첨 : 개인정보 제공 및 조회 동의서 1부, 연구개발계획서 1부.</p> <p style="text-align: center;">2023년            월            일</p> <p style="text-align: center;">신청자 :                                  (인/서명)</p> <p style="text-align: center;"><b>KAIST 창업지원센터장 귀하</b></p>					

[별지 제1호 서식 붙임 1] 개인정보 제공 및 조회 동의서

초기 창업기업 지원 KEP 프로그램  
개인정보 제공 및 조회 동의서

본인은 「초기 창업기업 지원 KEP 프로그램」을 신청함에 있어, 개인정보 제공 및 조회와 관련하여 활용하는 것에 대해 동의합니다.

1. 개인정보를 제공받는 자 : 한국과학기술원
2. 개인정보의 이용목적 : 프로그램 선정 및 운영, 공공기관의 정책자료 활용
3. 정보 제공 및 조회범위: 성명, 연락처(전화번호, 이메일), 소속, 사업 아이템
4. 정보를 제공하는 것에 대한 동의의 효력기간 :  
귀하가 본 동의서를 제출한 시점부터 KEP 프로그램의 추진 완료 시까지  
상기 동의의 효력이 유지됩니다. 단, 귀하의 신청서가 정보를 제공받는 자  
또는 본인의 의사에 의하여 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소  
멸 됩니다.

2023년       월       일

성 명	소속학과	직위 및 과정	팀 내 직위	확인
			대표	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)
			팀원	(인/서명)

※ 팀 구성원 모두 서명

KAIST 창업지원센터장 귀하

[별지 제1호 서식 붙임 2] 자체연구사업 연구개발계획서

연구개발계획서				[ ] 신청용 [ ] 협약용		보안등급 일반[ ], 보안[ ]		
사업주관부서 사업명		창업지원센터(KEP 프로그램)						
기술 분류	국가과학기술 표준분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%	
총괄연구개발명 (해당 시 작성)		-						
연구개발과제명		(한글)						
		(영문)						
사업주관부서 담당자		(성명) (연락처)						
연구책임자		성명				소속		
		연락처	사무실전화				휴대전화	
			전자우편					
연구개발기간	전체		2023. 06. 01 - 2023. 10. 31(5개월)					
	단계 (해당 시 작성)	1단계	1년차	2023. 06. 01 - 2023. 10. 31(5개월)				
			n년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD(   년   개월)				
		n단계	1년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD(   년   개월)				
			n년차	20YY. MM. DD - 20YY. MM. DD(   년   개월)				
연구개발비 (단위: 천원)		KAIST 자원(현금)		그 외 기관 등의 지원금		합계		
		정부출연금 (현금)	자체자원 (현금)	현금	현물	현금	현물	합계
총계								
1단계	1년차							
	n년차							
n단계	1년차							
	n년차							
공동연구개발기관 등 (해당 시 작성)		기관명	책임자	직위	휴대전화	전자우편		
공동연구개발기관								
연구개발기관 외 기관								
연구개발과제 실무담당자		성명				소속		
		연락처	직장전화				휴대전화	
			전자우편					

관련 법령 및 규정과 모든 의무사항을 준수하면서 이 연구개발과제를 성실하게 수행하기 위하여 연구개발계획서를 제출합니다. 아울러 이 연구개발계획서에 기재된 내용이 사실임을 확인하며, 만약 사실이 아닌 경우 연구개발과제 선정 취소, 협약 해약 등의 불이익도 감수하겠습니다.

2023   년       월       일

연구책임자: (인)

연구개발기관의 장: 한국과학기술원 총 장 (직인)

한국과학기술원총장 귀하

## < 요약 문 >

※ 연구개발사업의 특성에 따라 항목을 추가하거나 항목의 순서와 구성을 변경하는 등 서식을 수정하여 사용 가능

사업주관부서 사업명	창업지원센터(KEP 프로그램)				
연구개발과제명	(한글)				
당해 연구개발기간	2023. 6. 1. ~ 2023. 10. 31.(5개월)				
총 연구개발비	총      천원 (정부출연금 :              천원)				
연구개발단계	기초[    ] 응용[    ] 개발[    ]				
연구개발 목표 및 내용	최종 목표				
	전체 내용				
	1단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
	n단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
연구개발성과 활용계획 및 기대 효과					
국문핵심어 (5개 이내)					
영문핵심어 (5개 이내)					

## < 본 문 >

※ 항목의 순서와 구성을 변경하는 등 서식을 수정하여 사용하거나 별도의 첨부자료 활용이 가능합니다.

### 1. 연구개발과제의 필요성

### 2. 연구개발과제의 목표 및 내용

#### 1) 연구개발과제의 최종 목표

#### 2) 연구개발과제의 단계별 목표(해당 시 작성)

#### 3) 연구개발과제의 내용

#### 4) 연구개발과제 수행일정 및 주요 결과물(해당 시 작성)

### 3. 연구개발과제의 추진전략·방법 및 추진체계

(기초연구단계 연구개발과제의 경우에는 간략하게 작성 가능)

#### 1) 연구개발과제의 추진전략·방법

#### 2) 연구개발과제의 추진체계

### 4. 연구개발성과의 활용방안 및 기대효과

#### 1) 연구개발성과의 활용방안

#### 2) 연구개발성과의 기대효과

### 5. 참여연구자 현황

#### 가. 참여연구자 현황

성명	소속부서	직위	직급	담당역할

#### 나. 연구지원인력 현황(직접비에서 인건비를 지급하는 경우에만 작성)

성명	소속부서	직위	직급	담당역할

6. 연구개발비 사용에 관한 계획

1) 연구개발비 사용계획

가. 연구비 총괄표 (단위 : 천원)

비목	세 목				2023년도	비 고
직 접 비	인 건 비	내부 인건비	미지급		(        )	전임직교원(계상률 1%이상)
			직-지급(현금)			고용계약자(비전임직교원, 연구원 등)
			지급	현 물	-	-
		외부 인건비	미지급			
			지급	현 금	-	-
				현 물	-	-
		연구근접지원인력인건비				
	학생인건비(통합관리)					해당사항 없음
	학생인건비(직-지급)				-	
	소 계				0 (        )	50% 이내 권장
	연구시설· 장비비	현금	일 반			1건당 백만원 이내
			통합관리		-	-
		현 물		-	-	
	연구재료비	현 금				
		현 물		-	-	
	연구활동비	현 금				
		현 물		-	-	
	연구수당				-	해당사항 없음
	위탁연구개발비				-	해당사항 없음
	국제공동연구개발비 및 연구개발부담금				-	해당사항 없음
간 접 비				-		
(간접비 중 연구실 안전관리)				-		
연구개발비 총액				0 (        )	(미지급)	